

КЛАСИЧНИЙ ПРИВАТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра цивільного, адміністративного та фінансового права

СИЛЛАБУС

навчальної дисципліни
«ТРУДОВЕПРАВО»

КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ ТА ТЕХНІЧНОЇ ДОПОМОГА

(включаючи електронну пошту, робочий час / місцезнаходження тощо).

Викладач (-і)	Гамбург Інна Аркадіївна
Контактний тел.	<u>+38(061)764-67-50 (внутр. 243)</u>
E-mail:	<u>kcafr@ukr.net</u> (кафедри)
Сторінка курсу на сайті підтримки навчальних програм КПУ	http://www.zhu.edu.ua/cpu_edu/course/view.php?id=1066
Консультації	<i>Очні консультації:</i> кожен четвер, з 12-00 по 14-00, а. 205п, корпус права КПУ <i>Консультації off-line:</i> шляхом повідомлення на сторінці навчальної дисципліни сайту підтримки навчальних програм КПУ http://www.zhu.edu.ua/cpu_edu/message

АНОТАЦІЯ

Навчальна дисципліна «Трудове право» є вибірковою для студентів бакалаврської програми спеціальності 051 Економіка (освітні програми: Економіка підприємства, Економічна кібернетика). Згідно з навчальним планом денної форми навчання вивчення дисципліни заплановано на 4 семестр (2 курс).

Курс передбачає ознайомлення з нормативно-правовим матеріалом, що регулює трудові (економічні) відносини в Україні для формування у майбутніх фахівців сукупності знань із правового регулювання індивідуальних і колективних трудових відносин між суб'єктами трудового права в умовах формування ринкової економіки та поширення зовнішньоекономічної діяльності.

Освітній процес з дисципліни здійснюється за такими формами: навчальні заняття; самостійна робота; контрольні заходи. Видами навчальних занять згідно з навчальним планом є: лекції, практичні, семінарські заняття, а також консультації.

Практичні заняття передбачають: опрацювання теоретичного матеріалу, закріплення отриманих знань шляхом вирішення тестових завдань, практичних ситуацій, обговорення проблемних питань.

Самостійна робота студентів полягає у засвоєнні вивченого навчального матеріалу в час, вільний від обов'язкових навчальних занять, без участі викладача.

Консультації призначені для роз'яснення студентам теоретичних або практичних питань.

Засвоєння навчального матеріалу перевіряється за допомогою поточного контролю, який здійснюється на практичних заняттях у формі усних та письмових відповідей, розв'язання тестів, задач та підсумкових тематичних контрольних робіт.

Підсумковий (семестровий) контроль після завершення 6 семестру здійснюється у формі заліку.

ФОРМАТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Загальна кількість годин – 90 год., у т. ч. 32 години аудиторних занять і 58 годин самостійної роботи студента. Кількість кредитів ECTS – 3.

Всього кредитів	Всього годин	Аудиторних годин	У тому числі			Сам. робота
			Лекц.	Лабор.	Семін. (практ.)	
3	90	32	16	-	16	58

ОЗНАКИ ДИСЦИПЛІНИ

Навчальний рік	Курс (рік навчання)	Семестр	Цикл підготовки	Нормативна/вибіркова
2021/2022	2	4	професійної підготовки	вибіркова

МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета навчальної дисципліни

Формування у майбутніх фахівців сукупності знань із правового регулювання індивідуальних і колективних трудових відносин між суб'єктами трудового права в умовах формування ринкової економіки та поширення зовнішньоекономічної діяльності.

Завдання навчальної дисципліни

- вивчення основних принципів та інститутів трудового права;
- вивчення найважливіших категорій та конструкцій трудового законодавства, основних тенденцій його розвитку і застосування;
- набуття навичок практичного застосування положень трудового законодавства під час вирішення конкретних економічних ситуацій.

ЗАПЛАНОВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У результаті вивчення дисципліни студенти повинні знати:

- трудове законодавство України та його структуру;
- ознаки та види трудової діяльності;
- поняття, види суб'єктів трудового права та їх правовий статус;
- умови та порядок організації, здійснення та припинення трудової діяльності;
- особливості правової регламентації трудових договорів;
- підстави та види матеріальної відповідальності.

Після вивчення дисципліни студенти повинні вміти:

- використовувати науковий теоретичний та законотворчий досвід української держави в практичній діяльності та при застосуванні правових норм;
- аналізувати правові акти та інші документи за допомогою різних наукових методів;
- самостійно робити правильні висновки щодо правових питань у сфері трудових відносин;

– застосовувати норми трудового права під час вирішення конкретних економічних ситуацій.

Відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалавра галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки за спеціальністю 051 Економіка, освітня програма: Економіка підприємства вивчення дисципліни «Трудове право» сприяє формуванню **компетентностей та програмних результатів навчання** :

Загальні компетентності:

ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

Спеціальні (фахові) компетенції

СК2. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами.

СК8. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудова відносин.

СК10. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.

СК12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.

Додатково для освітньої програми Економічна кібернетика

СК16. Здатність оцінювати вплив зовнішніх та внутрішніх факторів при плануванні діяльності підприємства, розробці заходів з формування й використання його виробничого потенціалу, розробці стратегій розвитку підприємства.

Додатково для освітньої програми Економіка підприємства

СК15. Здатність розробляти заходи з формування й використання виробничого потенціалу підприємства, всіх видів ресурсів за різними сферами діяльності підприємства.

Програмні результати навчання:

РН6. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.

РН10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

РН11. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.

РН12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

РН13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.

РН14. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.

РН18. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.

РН19. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів

РН23. Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.

Додатково для освітньої програми Економічна кібернетика

PH27. Уміння складати обґрунтовані прогнози розвитку соціально-економічних систем; приймати рішення у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування

Додатково для освітньої програми Економіка підприємства

PH25. Вміти працювати як самостійно, так і в команді.

PH26. Вміти координувати дії та контролювати процес формування й використання всіх видів ресурсів та виробничий процес на підприємстві за різними сферами діяльності підприємства.

PH27. Передбачати та оцінювати вплив зовнішніх і внутрішніх факторів та управлінських рішень на результативність діяльності підприємства при плануванні діяльності та розробці стратегій його розвитку.

ПЛАН КУРСУ

Назва змістових модулів та тем	Лекц.	Практ (сем.)	Завдання для самостійної роботи
Тема 1. Предмет, метод, функції та джерела трудового права.	2	2	<ol style="list-style-type: none"> Опрацювання лекційного матеріалу, Самостійне опрацювання теоретичних питань: <ol style="list-style-type: none"> Трудове право як галузь вітчизняного права. Система трудового права та її значення в регулюванні трудових правовідносин. Підготовка до семінарського заняття, виконання домашніх завдань, опрацювання першоджерел та навчальної літератури; виконання індивідуального завдання, підготовка реферату, проходження тестування на сайті підтримки навчальних програм. Виконання тестових завдань для самоперевірки
Тема 2. Колективний договір.	2	2	<ol style="list-style-type: none"> Опрацювання лекційного матеріалу, Самостійне опрацювання теоретичних питань: <ol style="list-style-type: none"> Поняття колективного договору та його сторони. Порядок укладання, строк дії та перевірка виконання колективного договору. Підготовка до семінарського заняття, виконання домашніх завдань, опрацювання першоджерел та навчальної літератури; виконання індивідуального завдання, підготовка реферату, проходження тестування на сайті підтримки навчальних програм. Виконання тестових завдань для самоперевірки
Тема 3. Індивідуальний трудовий договір	2	2	<ol style="list-style-type: none"> Опрацювання лекційного матеріалу, Самостійне опрацювання теоретичних питань: <ol style="list-style-type: none"> Поняття, зміст та значення трудового договору. Сторони трудового договору. Підготовка до семінарського заняття, виконання домашніх завдань, опрацювання першоджерел та навчальної літератури; виконання індивідуального завдання, підготовка реферату, проходження тестування на сайті підтримки навчальних програм. Виконання тестових завдань для самоперевірки
Тема 4. Підстави припинення трудового договору	2	2	<ol style="list-style-type: none"> Опрацювання лекційного матеріалу, Самостійне опрацювання теоретичних питань: <ol style="list-style-type: none"> Класифікація підстав припинення трудового договору. Порядок вивільнення працівників. Підготовка до семінарського заняття, виконання домашніх завдань, опрацювання першоджерел та навчальної літератури; виконання індивідуального завдання, підготовка реферату, проходження тестування на сайті підтримки навчальних програм. Виконання тестових завдань для самоперевірки
Тема 5. Робочий час та час відпочинку.	2	2	<ol style="list-style-type: none"> Опрацювання лекційного матеріалу, Самостійне опрацювання теоретичних питань: <ol style="list-style-type: none"> Поняття робочого часу та його види. Поняття і види часу відпочинку Підготовка до семінарського заняття, виконання домашніх

Назва змістових модулів та тем	Лекц.	Практ (сем.)	Завдання для самостійної роботи
			завдань, опрацювання першоджерел та навчальної літератури; виконання індивідуального завдання, підготовка реферату, проходження тестування на сайті підтримки навчальних програм. 4. Виконання тестових завдань для самоперевірки
Тема 6. Заробітна плата. Гарантійні та компенсаційні виплати	2	2	1. Опрацювання лекційного матеріалу, 2. Самостійне опрацювання теоретичних питань: 1. Поняття заробітної плати. 2. Форми і системи оплати праці. 3. Підготовка до семінарського заняття, виконання домашніх завдань, опрацювання першоджерел та навчальної літератури; виконання індивідуального завдання, підготовка реферату, проходження тестування на сайті підтримки навчальних програм. 4. Виконання тестових завдань для самоперевірки
Тема 7. Трудова дисципліна. Матеріальна відповідальність.	2	2	1. Опрацювання лекційного матеріалу, 2. Самостійне опрацювання теоретичних питань: 1. Поняття, значення та методи забезпечення трудової дисципліни. 2. Поняття та види дисциплінарної відповідальності працівників 3. Підготовка до семінарського заняття, виконання домашніх завдань, опрацювання першоджерел та навчальної літератури; виконання індивідуального завдання, підготовка реферату, проходження тестування на сайті підтримки навчальних програм. 4. Виконання тестових завдань для самоперевірки
Тема 8. Трудові спори.	2	2	1. Опрацювання лекційного матеріалу, 2. Самостійне опрацювання теоретичних питань: 1. Поняття і види трудових спорів. 2. Система органів, що розглядають індивідуальні трудові спори. 3. Підготовка до семінарського заняття, виконання домашніх завдань, опрацювання першоджерел та навчальної літератури; виконання індивідуального завдання, підготовка реферату, проходження тестування на сайті підтримки навчальних програм. 4. Виконання тестових завдань для самоперевірки

ФОРМИ КОНТРОЛЮ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

У процесі вивчення навчальної дисципліни «Трудове право» використовуються наступні види контролю:

1. Вхідний контроль – здійснюється на першому семінарському занятті шляхом перевірки знань, що отримані студентами до початку вивчення

2. Поточний контроль – здійснюється протягом семестру шляхом опитування на семінарських (практичних) заняттях, перевірки виконання тестових завдань, модульних контрольних робіт, вирішення задач тощо. За змістом він включає перевірку ступеню засвоєння студентом навчального матеріалу, який охоплюється темою лекційного та семінарського заняття, уміння самостійно опрацьовувати навчально-методичну літературу, здатність осмислювати зміст теми, уміння публічно та письмово представити певний матеріал, а також виконання завдань самостійної роботи.

3. Підсумковий семестровий контроль – здійснюється у формі заліку шляхом визначення ступеню засвоєння студентом навчальної дисципліни за результатами виконання обов’язкових завдань поточного (модульного) контролю.

Для оцінювання студентів використовується система накопичування балів. Згідно з «Положенням про організацію освітнього процесу в КПУ» підсумкова оцінка з дисципліни виставляється за 100-бальною шкалою з наступним переведенням у національну шкалу та

шкалу ECTS.

Бали нараховуються за виконання завдань аудиторної роботи, написання рефератів, вирішення задач, тестів.

Результати поточного контролю здобувачів вищої освіти є складовими елементами підсумкової оцінки з дисципліни.

РОЗПОДІЛ БАЛІВ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО (СЕМЕСТРОВОГО) ОЦІНЮВАННЯ

Поточне оцінювання під час навчальних занять та самостійної роботи								
Змістовий модуль 1	Змістовий модуль 2			Змістовий модуль 3				Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	100
20	10	10	20	10	10	10	10	

РОЗПОДІЛ БАЛІВ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО (СЕМЕСТРОВОГО) ОЦІНЮВАННЯ

Контрольний захід	Бали
Модуль №1	20
Тест 1	5
Практична робота 1	5
Реферат	5
Контрольна робота 1	5
Модуль №2	40
Тест 2	10
Практична робота 2	10
Реферат	10
Контрольна робота 2	10
Модуль №3	40
Тест 3	10
Практична робота 3	10
Реферат	10
Контрольна робота 3	10
Разом	100

Для оцінювання відповідей та письмових робіт студентів у національній системі використовуються наступні критерії:

– рівню «відмінно» відповідає теоретично правильна і вичерпна відповідь на поставлене питання, у якій студент показав всебічне системне знання програмного матеріалу; засвоєння навчальної літератури; чітке володіння понятійним апаратом, методами, методиками та інструментами, вивчення яких передбачене програмою дисципліни; виконання не менше 90% запропонованих завдань самостійних та контрольних робіт;

– рівню «добре» відповідає теоретично правильна, але не вичерпна відповідь на поставлене запитання, в цілому повне знання програмного матеріалу, успішне виконання запропонованого завдання і засвоєння матеріалу основної літератури; виконання не менше 75% запропонованих завдань самостійних, контрольних робіт, екзаменаційного білету;

– рівню «задовільно» відповідає у цілому правильна відповідь на поставлене питання, в якій студент показав достатній рівень знань з основного програмного матеріалу дисципліни, але не зміг переконливо аргументувати свою відповідь, помилився у використанні понятійного апарату, показав недостатні знання рекомендованої літератури; виконання не менше 60% запропонованих завдань самостійних, контрольних робіт, екзаменаційного білету;

– рівню «незадовільно» відповідає неправильна або неповна відповідь на запитання, у якій студент продемонстрував значні прогалини у знаннях з основного програмного матеріалу; ухилився від аргументувань; показав незадовільні знання понятійного апарату і спеціальної літератури чи взагалі нічого не відповів; виконав менше 60% запропонованих завдань самостійних, контрольних робіт, екзаменаційного білету.

Шкала оцінювання: 100-бальна, національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
67-74	D	задовільно	
60-66	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Баранюк Юлія Валерьевна. Контракт как вид трудового договора: Дис... канд. юрид. наук: 12.00.05 / НАН України; Институт государства и права им. В.М.Корецкого. – К., 1999. – 160с.
2. Болотіна Н.Б. Трудовий договір за законодавством України: Навч. посіб. – К.: Видавець А.В. Паливода, 2002. – 120 с.
3. Гевел О. Про умови роботи за сумісництвом // Право України.– 2002.– №2.– С.68-73.
4. Гевел О. Трудова функція та порядок її визначення // Право України.– 2002.– №4.– С.89-93.
5. Головань Т.Г. Трудові правовідносини за суміщенням професій (посад): особливості та підстави виникнення / Матеріали науково-практичної конференції; м. Суми, 2-4 червня 2005 р. /За ред. проф. В.С. Венедиктова. – Харків: Українська асоціація фахівців трудового права, 2005.— С.172.
6. Гончарова Г.С., Патракеєв Н.С. Порядок заключения и расторжения трудового договора.– Харьков, 1995.– 96 с.
7. Гоц В.Я. Угоди в трудовому праві в умовах ринкової економіки / Матеріали науково-практичної конференції; м. Запоріжжя, 25-26 червня 2004 р. /За заг. ред. проф. В.С. Венедиктова. Харків: Вид-во Нац. ун-ту внутр. справ. 2004 — С. 48.
8. Гоц О. Підстави виникнення трудових правовідносин з професорсько-викладацьким складом вузів: їх особливості // Право України.– 2002.– №2.– С.64-68.
9. Греков І. Співвідношення волі й волевиявлення при розірванні трудового договору з ініціативи працівника // Право України.– 1996.– № 6.– С. 31.
10. Данилюк О.В. Трудовий договір як підстава виникнення індивідуальних трудових правовідносин: аналіз норм проекту Трудового кодексу України/ Матеріали науково-практичної конференції; м. Запоріжжя, 25-26 червня 2004 р. /За заг. ред. проф. В.С. Венедиктова. Харків: Вид-во Нац. ун-ту внутр. справ. 2004.— С. 131.
11. Долгий О., Задояний М. Щодо дослідження проблеми професійного ризику працівників підрозділів податкової міліції // Право України.– 2000.– №3.– С. 129-134.

12. Жернаков В. Поняття примусової праці за законодавством України // Право України. – 1997. – № 10.
13. Заржицький О., Миргородський Д. Особливості правового становища осіб, які працюють у громадян за трудовим договором // Право України.– 1996.– №10.– С. 42.
14. Заржицький О., Миргородський Д. Юрист ставить проблему: тимчасове заступництво по роботі– вирішення питання на практиці // Право України.– 1996.– №5.– С. 70.
15. Капіца Ю. Контрактні правовідносини в науці // Право України.– 1994.– №5-6.– С. 30-32.
16. Карпенко Д. Теоретичні проблеми матеріальної відповідальності // Право України.– 2002.– №9.– С.148-149.
17. Карпенко Д., Хуторян Н. Особлива частина проекту Кодексу України про працю потребує удосконалення // Право України.– 1998.– №6.– С.54.
18. Карпенко Д., Хуторян Н. Правові проблеми Загальної частини проекту Кодексу України про працю // Право України.– 1998.– №3.– С.41.
19. Кичер Г. Механізм забезпечення додаткових гарантій зайнятості соціально вразливих осіб на ринку праці // Соціальний захист – 1999 – .№ 1 – С 57– 59
20. Киян В.Я. Особливості застосування контрактної форми трудового договору з науково-педагогічними працівниками. // Держава та регіони : серія: Право № 2 (52) 2016. – 114 с. С. 44-49.
21. Киян В.Я. Особливості понятійного апарату щодо трудових спорів. Міжнародна науково-практична конференція «Актуальні проблеми державно-правового розвитку України в контексті інтеграційних процесів» : матеріали Міжнародної науково-практичної конференції, присвяченої 10-річчю Інституту управління та права ЗНТУ, м. Запоріжжя, 20 травня 2017 р. : в 2 т. / Редкол.: С.К. Бостан, Р.М. Максакова, Т.Є. Леоненко. – Т.1. – Запоріжжя : «Просвіта», 2017. – 408 с. С. 361-363.
22. Киян В.Я. Правові аспекти відповідальності роботодавця за невиконання грошового зобов'язання перед працівником : матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції Актуальні проблеми цивільного, трудового та господарського права: теорія та практика в сучасних умовах (м. Дніпро 24 листопада 2017 року). - упоряд. к.ю.н.М.П. Юніна. – Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2017. – 244 с.– С. 18-21
23. Киян В. Я. Окремі питання правового регулювання виплат за час вимушеного прогулу: матеріали VII Всеукраїнській науково-практичній конференції «Актуальні проблеми трудового законодавства, законодавства про державну службу та службу в правоохоронних органах» (м. Харків, 16 листопада 2018 р.); за заг.ред. К. Ю. Мельника. Х.: Харків. нац. ун-т. внутр. справ, 2018. 427 с. С.145-149.
24. Колот А. Зарубіжний досвід матеріального стимулювання персоналу // Україна: аспекти праці. – 1998. – №1. – С.16– 21.
25. Колот А. Нормування праці: значення в ринковій економіці і шляхи вдосконалення // Праця і зарплата.– 1998.– №17.– С.20-21.
26. Корнєєв Ю. В. Трудове право України: навч. посіб. / Ю. В. Корнєєв. – К. : Центр учбової літератури, 2019. – 112 с.
27. Кульчицький І., Черниш В. Удосконалити організацію стажуванн молодих спеціалістів на судову роботу // Право України.– 2002.– №4.– С. 136-138.
28. Лавриненко Олег Владимирович. Правовое регулирование приема на службу в органы внутренних дел Украины: Дис... канд. юрид. наук: 12.00.05 / Университет внутренних дел. – Х., 1998. – 224с.
29. Лазор В. Договірне і централізоване регулювання умов трудового договору: вирішення проблеми // право України.– 1998.– 31.– С.106.
30. Лазор В. Позовна форма захисту інтересів працівника у спорах, що виникають з укладення трудового договору // Право України.– 2002.– №8.– С.54-58.
31. Мінюкова Т. Правовий статус керівників, педагогічних та науково-педагогічних працівників вищих закладів освіти України // Право України.– 1998.– №6.– С.48.
32. Невалінний М. Критерії визначення моральної шкоди у зв'язку із трудовим каліцтвом або іншим ушкодженням здоров'я. // Право України – 1996. – №4. – с. 49-51.

33. Пастухов В Правові проблеми ринку праці в Україні // Право України. – 1996 – №5 – С 30-33.
34. Пилипенко П. Окремі зауваження до проекту Кодексу України про працю // Право України.– 1996.– №9.– С. 63-66, 70.
35. Плаксин В. Відшкодування моральної шкоди по трудовому праву // Право України. – 1995. – № 2. – С. 14– 16.
36. Поляков Б. Правове регулювання трудових відносин у фінансово неспроможних підприємствах // Право України.– 2002.– №11.– С. 101-106.
37. Прилипко Сергей Николаевич. Трудовой контракт по законодательству Украины: Дис...канд. юрид. наук: 12.00.05 / Национальная юридическая академия Украины. – Х., 1995. – 163 с.
38. Прилипко С. Розмежування права соціального забезпечення і трудового права // Право України.– 1999.– №10.– С. 58-61.
39. Прудивус О.В. Деякі питання юридичних гарантій при розірванні трудового договору за підставами організаційно-правового характеру/ Матеріали науково-практичної конференції; м. Запоріжжя, 25-26 червня 2004 р. /За заг. ред. проф. В.С. Венедиктова. Харків: Вид-во Нац. ун-ту внутр. справ. 2004.— С. 88.
40. Реус Є. Вікові межі працездатності неповнолітніх: адаптація українського законодавства до міжнародних угод // Право України.– 1998.– №5.– С. 73.
41. Слюсарєва І.О. Прогул і відповідальність за нього в умовах ринкової економіки/ Матеріали науково-практичної конференції; м. Запоріжжя, 25-26 червня 2004 р. /За заг. ред. проф. В.С. Венедиктова. Харків: Вид-во Нац. ун-ту внутр. справ. 2004.— С. 210.
42. Соловйова Л. Виникнення правосуб'єктності підприємств: деякі питання // Право України.– 2002.– №7.– С. 36-39.
43. Соловйова Л. Роботодавець: термінологічні та правові аспекти // Право України.– 2002.– №3.– С.76-81.
44. Солодовник Л. Способи фіксації юридичних фактів у трудовому праві // Право України.– 2002.– №5.– С. 84-89.
45. Сташків Б. Принципи права соціального забезпечення // Право України.– 2000.– №4.– С. 84-89.
46. Трудове право України [текст] підручник / За загальною редакцією М.І. Іншина, В.Л. Костюка, В.П. Мельника. Вид. 2-ге, перероб. і доп. – Київ: Центр учбової літератури, 2016. – 472 с.
47. Трудове право : підручник / [О. М. Ярошенко, С. М. Прилипко, А.М. Слюсар та ін.]; за заг. ред. О.М. Ярошенка. – 3-тє вид., перероб. і допов. – Харків : Право, 2019. – 544 с.
48. Феденяк Г., Феденяк Л. Відшкодування шкоди працівникові за нормами міжнародних угод України. // Право України. – 1997. – №3. – С. 58-59.
49. Хуторян Н. Матеріальна відповідальність власника перед працівником // Право України. – 1993. – № 3. – С. 21.
50. Хуторян Н.М. Проблеми матеріальної відповідальності сторін трудового договору // Розвиток цивільного і трудового законодавства в Україні. – Х.: Консум, 1999. – С. 194– 226.
51. Юшко Алла Миронівна. Переведення на іншу роботу: Дис... канд. юрид. наук: 12.00.05 / Національна юридична академія України ім. Ярослава Мудрого. – Х., 2002. – 194 с.
52. Юшко А. Переведення чи зміна істотних умов праці? // Право України.– 1998.– № 5.– С. 68-71.
53. Яковлев О. Припинення трудового договору на підставі ст.37 КЗпП України // Право України.– 2002.– №6.– С.82-84.

12. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ В ІНТЕРНЕТІ

1. Електронна бібліотека ім. В.І. Вернадського http://irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_low/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=EC&P21DBN=EC&S21FMT=&S21ALL=&

Z21ID=

2. Національна юридична бібліотека. URL: <http://www.nbu.gov.ua/nyub/index.html>;
3. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <http://www.rada.gov.ua>
4. Каталог видань видавництва „Право” <https://pravo-izdat.com.ua/>
5. Юридичні послуги Online <http://yurist-online.com/ukr/uslugi/grazhdane/soveti/>